



ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
เรื่อง รับสมัครบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓๐

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ขึ้นไป และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๖. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
๙. ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอื่นที่คณะกรรมการกำหนด
๑๐. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

๒. ชื่อตำแหน่งงาน...

๒. ชื่อตำแหน่งงาน แผนก/ฝ่าย จำนวนที่รับสมัคร

๒.๑ กลุ่มงานการพยาบาล

ที่	ตำแหน่ง	แผนก	จำนวน (อัตรา)
๑	วิสัญญีพยาบาล	แผนกวิสัญญี	๔
๒	พยาบาลไตเทียม	แผนกไตเทียม	๒
๓	พยาบาลห้องฟักฟื้น	แผนกวิสัญญี	๕
๔	พยาบาลวิชาชีพ	แผนกศัลยกรรม และศัลยกรรมกระดูกและข้อ	๓
		แผนกระบบประสาทและสมอง	๑
		แผนกกุมารเวชกรรม	๕
		แผนกหอผู้ป่วยพิเศษ	๑
		แผนกหอผู้ป่วยวิกฤต	๒
		แผนกจักษุ โสต ศอ นาสิก	๓
		แผนกห้องผ่าตัด	๙
		แผนกสูตินรีเวช	๒
		แผนกอายุรกรรม	๑
		แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๑	๑
		แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๒	๒
		แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๓	๑
		ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ	๑
		หน่วยทางเดินอาหารและตับ	๑
		ศูนย์มะเร็ง(ผู้ใหญ่)	๒
ศูนย์มะเร็ง(เด็ก)	๑		

๑๒. ชื่อตำแหน่งงาน...(ต่อ)

๒.๑ กลุ่มงานการพยาบาล(ต่อ)

ที่	ตำแหน่ง	แผนก	จำนวน (อัตรา)
๕	ผู้ช่วยพยาบาล	แผนกหอผู้ป่วยพิเศษ	๑
		แผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	๑
		แผนกห้องผ่าตัด	๒
		แผนกจักษุ โสต ศอ นาสิก	๑
		แผนกวิสัญญี	๒
		แผนกสูตินรีเวช	๑
		แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๑	๒
		แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๓	๑
		หน่วยทางเดินอาหารและตับ	๑
		ศูนย์มะเร็ง(ผู้ใหญ่)	๑
		ศูนย์มะเร็ง(เด็ก)	๑
		ศูนย์ทารกแรกเกิด	๑
๖	พนักงานช่วยเหลือผู้ป่วย	แผนกหอผู้ป่วยพิเศษ	๑
		ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ	๓



๒.๒ กลุ่มงานเวชกรรมสังคม

ที่	ตำแหน่ง	แผนก	จำนวน (อัตรา)
๗	พยาบาลวิชาชีพ	แผนกเครือข่ายบริการปฐมภูมิ	๑

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย๑)

/๓. กำหนดการ...

๓. กำหนดการรับสมัคร

ลำดับ	กำหนดการ	วัน/เดือน/ปี
๑	รับสมัครทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ Link <a href="https://jobs.suth.go.th">https://jobs.suth.go.th</a> (ระบบสมัครงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)	ตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	<p>ผู้สมัครสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสอบจำนวน ๒๐๐ บาทโดยผ่าน QR code ของธนาคารกรุงไทย</p>  <p>และส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ Line : HRM-SUTH ด้วยการแนบหลักฐานการโอนเงิน(สลิปหรือภาพถ่าย) พร้อมแจ้ง ชื่อ-นามสกุล และหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน</p>  <p><u>หากไม่ชำระเงินตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้สมัครได้สละสิทธิ์การเข้าสอบทุกกรณี และทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสอบทุกกรณี</u></p>	ตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ก่อนเวลาเที่ยงคืน (เวลา ๒๔.๐๐ น.)
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบทางเว็บไซต์ <a href="https://www.suth.go.th">https://www.suth.go.th</a> และเพจ ร่วมงานกับเรา รพ.มทส.	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๔	สอบคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์	วันอังคาร ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

/๔. เอกสารและหลักฐาน...



**๔. เอกสารและหลักฐาน** ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และดำเนินการสแกน(Scan) เอกสารเพื่อแนบเข้าระบบสมัครงานดังนี้

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว
- ๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) และสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- ๔.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ, สำเนาประกาศนียบัตรตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ
- ๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางการทหาร (สด.๘, สด.๙)
- ๔.๗ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐาน ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส และ ใบ สด.๘ หรือใบ สด.๙ หรือใบ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)
- ๔.๘ ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี) หน่วยงานละ ๑ ฉบับ
- ๔.๙ ในกรณีเคยเป็นผู้ต้องคดี อาทิตศียาเสพติดให้โทษ หรืออื่น ๆ ต้องนำ เอกสาร / หลักฐาน / หนังสือแสดงว่าคำพิพากษาหรือคำสั่งสิ้นสุด หรือหนังสือรับรองจากสำนักงานคุมประพฤติ

**๕. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม** แผนกบริหารทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๖๗๗๖, ๖๖๘๓ (ในวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) หรือ E-mail: [piyanoot.ho@gs.sut.ac.th](mailto:piyanoot.ho@gs.sut.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอมานูวรรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๑                      ตำแหน่ง  วิสัญญีพยาบาล  แผนกวิสัญญี

จำนวน                              ๔                      อัตรา

อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่                      ๑๗,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่นๆ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น ๑
๓. ผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรวิสัญญีพยาบาล หลักสูตร ๑ ปี
๔. เป็นสมาชิก สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

๑. ปฏิบัติงานการให้บริการวิสัญญี ในระยะก่อน ขณะ และหลังการระงับความรู้สึกขณะอยู่ในห้องพักฟื้นฯ รวมถึงการตรวจเยี่ยมผู้ป่วยหลังการระงับความรู้สึก โดยใช้ความรู้ทางวิสัญญีและกระบวนการพยาบาล สอนงานและร่วมประเมินการปฏิบัติงานผู้ที่มีประสบการณ์น้อยกว่า

๒. พัฒนามาตรฐานการดูแลผู้ป่วยโดยใช้ผลงานวิจัยและหลักฐานเชิงประจักษ์ ร่วมวิเคราะห์ วางแผน และดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของโรงพยาบาล

๓. ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นในการบริการผู้ป่วยอื่นๆ เช่น ผู้ป่วยที่มีปัญหาวิกฤตเกี่ยวกับการหายใจ การช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อความปลอดภัย ความสุขสบายของผู้ป่วย และความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ

\*\*\*\*\*

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๒                      ตำแหน่ง พยาบาลไตเทียม แผนกไตเทียม  
จำนวน                              ๒                      อัตรา  
อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่                      ๑๗,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่นๆ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น ๑
๓. เป็นสมาชิก สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย
๔. มีใบประกาศนียบัตรจบการเรียนหลักสูตรเฉพาะทาง สาขาเวชปฏิบัติการบำบัดทดแทนไต (การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม)
๕. หากมีคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัคร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

๑. ให้บริการบำบัดทดแทนไตด้วยวิธีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม แก่ผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะสุดท้าย แบบ Chronic hemodialysis เปิดบริการ วันจันทร์ - เสาร์ วันละ ๓ รอบ เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
๒. ให้บริการในผู้ป่วยไตวายเฉียบพลัน Acute hemodialysis ทั้งผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยใน และผู้ป่วยที่มีอาการไม่คงที่ ที่หอผู้ป่วยวิกฤต ตลอด ๒๔ ชม.

\*\*\*\*\*

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๓                      ตำแหน่ง พยาบาลห้องพักรพื่น แผนกวิสัญญี  
จำนวน                              ๕                      อัตรา  
อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่                      ๑๗,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น ๑
๓. เป็นสมาชิก สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย
๔. หากมีคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัคร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

ให้บริการพยาบาลผู้ป่วยที่รับไว้รักษาในหอผู้ป่วย โดยการให้การพยาบาลครอบคลุมและต่อเนื่อง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตามสภาพปัญหาและความต้องการของผู้ป่วยแต่ละราย ปฏิบัติกิจกรรมการรักษาตามแผนการรักษาของแพทย์ เฝ้าระวังอันตรายและภาวะแทรกซ้อน แก้ไขปัญหาที่เกิดจากภาวะการเจ็บป่วยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม เพื่อบรรเทาอาการและความทุกข์ทรมานของผู้เจ็บป่วย สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาผู้ป่วยและญาติเกี่ยวกับการปฏิบัติตน การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพและการฟื้นฟูสภาพ เพื่อให้สามารถกลับไปดูแลตนเองและครอบครัวได้

\*\*\*\*\*



## รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๔	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน		อัตรา
	— แผนกศัลยกรรม และศัลยกรรมกระดูกและข้อ	จำนวน	๓	อัตรา
	— แผนกระบบประสาทและสมอง	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกกุมารเวชกรรม	จำนวน	๕	อัตรา
	— แผนกหอผู้ป่วยพิเศษ	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกหอผู้ป่วยวิกฤต	จำนวน	๒	อัตรา
	— แผนกจักษุ โสต ศอ นาสิก	จำนวน	๓	อัตรา
	— แผนกห้องผ่าตัด	จำนวน	๙	อัตรา
	— แผนกสูติรีเวช	จำนวน	๒	อัตรา
	— แผนกอายุรกรรม	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๑	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๒	จำนวน	๒	อัตรา
	— แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๓	จำนวน	๑	อัตรา
	— ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ	จำนวน	๑	อัตรา
	— หน่วยทางเดินอาหารและตับ	จำนวน	๑	อัตรา
	— ศูนย์มะเร็ง(ผู้ใหญ่)	จำนวน	๒	อัตรา
	— ศูนย์มะเร็ง(เด็ก)	จำนวน	๑	อัตรา

อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่ ๑๗,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตรบัณฑิต
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น 1
- เป็นสมาชิก สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย
- สามารถปฏิบัติงานเป็นกะได้
- หากมีคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัคร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

- ให้การพยาบาลผู้ป่วยตามกระบวนการพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและการรักษาของแพทย์
- ให้ความร่วมมือประสานงานด้านการรักษาพยาบาลกับทีมสุขภาพ และนอกโรงพยาบาล
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ให้มีเพียงพอและพร้อมใช้งาน
- ควบคุมและตรวจสอบการให้บริการรักษาพยาบาลของสมาชิกทีม

/ขอบเขต... (ต่อ)

๕. นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับรอง
๖. ปรับปรุงงานคุณภาพของแผนก โดยจัดทำโครงการป้องกันความเสี่ยงต่างๆ และจัดการเบื้องต้นกับอุบัติการณ์ที่เกิดในแผนก รวมถึงร่วมกับทีมงาน แก้ไขข้อร้องเรียน/อุบัติการณ์ ตามกระบวนการคุณภาพ
๗. พัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน สอนงานและให้คำปรึกษาแนะนำพนักงานในหน่วยงาน เกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการดำเนินงาน โดยจัดให้มีการสอนงานในคลินิกอย่างต่อเนื่อง
๘. ประเมินสุขภาพความต้องการของผู้รับบริการ วางแผนและให้การพยาบาล รวมทั้งประเมินผลการพยาบาลอย่างครอบคลุมแบบองค์รวม
๙. ให้ข้อมูลกับผู้รับบริการเกี่ยวกับกระบวนการดูแลรักษา
๑๐. ส่งต่อปัญหาการดูแลรักษาผู้รับบริการได้ถูกต้อง ครอบคลุม

\*\*\*\*\*

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

<u>ตำแหน่งที่ ๕</u>	ตำแหน่ง ผู้ช่วยพยาบาล			
	— แผนกหอผู้ป่วยพิเศษ	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกห้องผ่าตัด	จำนวน	๒	อัตรา
	— แผนกจักษุ โสต ศอ นาสิก	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกวิสัญญี	จำนวน	๒	อัตรา
	— แผนกสูติรีเวช	จำนวน	๑	อัตรา
	— แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๑	จำนวน	๒	อัตรา
	— แผนกผู้ป่วยนอกกลุ่ม ๓	จำนวน	๑	อัตรา
	— หน่วยทางเดินอาหารและตับ	จำนวน	๑	อัตรา
	— ศูนย์มะเร็ง(ผู้ใหญ่)	จำนวน	๑	อัตรา
	— ศูนย์มะเร็ง(เด็ก)	จำนวน	๑	อัตรา
	— ศูนย์ทารกแรกเกิด	จำนวน	๑	อัตรา

อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่ ๑๑,๕๙๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตร ๑ ปี)
- หากมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

- ให้การดูแลผู้ป่วยตามความต้องการภายใต้การดูแลของพยาบาลวิชาชีพ
- ดูแลเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ ตั้งแต่การทำความสะอาด การเก็บรักษา และการส่งปราศจากเชื้อ
- เป็นผู้ช่วยเหลือพยาบาลในการเตรียมความพร้อมให้บริการ ช่วยรับ-ย้ายผู้ป่วย จำหน่ายผู้ป่วย ชักประวัติความต้องการผู้ป่วยและญาติ โดยให้พยาบาลวิชาชีพตรวจสอบความถูกต้อง
- ช่วยติดต่อประสานงานให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว โดยการมอบหมายจากพยาบาลวิชาชีพ

\*\*\*\*\*

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

<b>ตำแหน่งที่ ๖</b>	<b>ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือผู้ป่วย</b>			
	— แผนกหอผู้ป่วยพิเศษ	จำนวน	๑	อัตรา
	— ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ	จำนวน	๓	อัตรา

**อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่ ๑๐,๑๘๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)**

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- ได้รับหลักสูตรการอบรมการดูแลเด็กและผู้สูงอายุ (หลักสูตร ๖ เดือน) หรือ
- กรณีมีประสบการณ์การทำงานในโรงพยาบาลในด้านช่วยเหลือผู้ป่วย ต้องมีหนังสือรับรองการทำงาน จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี

**ขอบเขตและรายละเอียดงาน**

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาลวิชาชีพในการช่วยเหลือผู้ป่วย ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ดูแล อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วยและญาติ

- ปฏิบัติงานชั้นเวรเช้า บ่าย ดึก ในการดูแลผู้ป่วยที่ไม่อยู่ในภาวะวิกฤติ ภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาลวิชาชีพ
- ร่วมรับ – ส่งเวร ข้อมูลผู้ป่วย อาการและการรักษาพยาบาล
- ร่วมตรวจเยี่ยม สังเกต วิเคราะห์อาการเปลี่ยนแปลง ประเมินความต้องการของผู้ป่วยแต่ละราย
- เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย โดยดูแลทำความสะอาดสิ่งแวดล้อม และบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด
- ช่วยเหลือผู้ป่วยในรายที่ช่วยเหลือตนเองได้น้อย เช่น ป้อนอาหาร เช็ดตัว หรือเคลื่อนย้ายด้วยรถเข็น/เปลนอน ไปพบแพทย์ หรือตรวจรังสีการแพทย์ หรือกิจกรรมกายภาพบำบัด เป็นต้น
- จัดส่งเอกสารจำหน่ายของผู้ป่วย รับส่งยา สิ่งส่งตรวจ และเวชภัณฑ์
- หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

\*\*\*\*\*



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครพนักงาน ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๗

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๗	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ แผนกเครือข่ายบริการปฐมภูมิ
จำนวน	๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่	๑๗,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น ๑
๓. มีประสบการณ์ด้านการพยาบาล อย่างน้อย ๓ ปี
๔. มีใจรักด้านการบริการ และการลงเชิงรุก เพื่อพัฒนาสุขภาพในชุมชน
๕. ถ้าผ่านการอบรมเฉพาะทางเวชปฏิบัติทั่วไป หรือ เวชปฏิบัติชุมชนจะพิจารณาเป็นพิเศษ

**ขอบเขตและรายละเอียดงาน**

๑. การบริหารจัดการระบบบริการเครือข่ายบริการปฐมภูมิ ประสานงานกับผู้รับบริการ หน่วยงานภายนอก และภายใน
๒. การซักประวัติ ประเมินอาการผู้รับบริการก่อนส่งพบแพทย์ สังเกต บันทึก สรุปรายงานอาการเปลี่ยนแปลง และปฏิกิริยาของผู้รับบริการต่อการรักษาพยาบาล รวมทั้งการตรวจรักษาเบื้องต้น
๓. การรับคำสั่ง ตรวจสอบคำสั่งการรักษา รวมทั้งรายงานอาการผู้ป่วย และการรักษาพยาบาล
๔. การให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดผลดีแก่การพยาบาล และ/หรือ แก่สุขภาพร่างกาย และจิตใจของผู้รับบริการได้ทุกระดับและให้ความรู้เกี่ยวกับปัญหา พยาธิสภาพการดำเนินของโรค ตลอดจนแผนการรักษาพยาบาลตามคุณค่าหลักองค์กร (core value) ภายใต้มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. การปฏิบัติการทางการพยาบาล เช่น การทำหัตถการต่างๆ การช่วยแพทย์ในการทำหัตถการ และการตรวจพิเศษรวมทั้งป้องกันภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้นระหว่างรักษาพยาบาล
๖. การวางแผน มอบหมายงานรับ – ส่งเวชข้อมูลผู้รับบริการ อาการและการรักษาพยาบาล ตารางแพทย์ออกตรวจประจำวัน หน้าที่มอบหมายประจำวัน และหน้าที่พิเศษอื่นๆ เช่น หน้าที่ใน Emergency code ต่างๆ พร้อมทั้งกำกับดูแลแผนงานประจำวัน ตามที่ได้รับมอบหมายภายใต้ความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม
๗. ควบคุม กำกับ ดูแล วัสดุ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และเครื่องใช้ในสำนักงานให้เพียงพอ พร้อมใช้เสมอ และมีความปลอดภัยในการใช้งานกับผู้รับบริการ
๘. การดูแลการวิเคราะห์ปัญหาด้านสุขภาพ โดยการคัดกรอง การส่งต่อ การรักษาเบื้องต้นในทุกวัย การเสริมพลังอำนาจบุคคล ครอบครัว และชุมชนในการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคและการจัดการโรคเรื้อรังในชุมชน ให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า

\*\*\*\*\*