



## ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๙๗ /๒๕๖๖

### เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครงาน

ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (รายวัน) แผนกเวชศาสตร์ฟื้นฟู ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖

ตามประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๘๖/๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๙ และได้ปิดรับสมัครเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

เนื่องจากผู้สมัครมีจำนวนไม่เพียงพอต่ออัตรากำลังที่ต้องการ ทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงขอประกาศ ขยายเวลาการรับสมัครงาน จนกว่าจะมีผู้ผ่านการคัดเลือกตามคุณสมบัติที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ผู้ที่มีความสนใจสามารถสมัครงานได้ที่ระบบสมัครงาน เว็บไซต์ <https://jobs.suth.ac.th/> หรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติม แผนกบริหารทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๖๗๗๖, ๖๖๘๓ (ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)  
E-mail: [piyanoot.ho@g.sut.ac.th](mailto:piyanoot.ho@g.sut.ac.th), [paveena.ho@g.sut.ac.th](mailto:paveena.ho@g.sut.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เล่อนานุวรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



## ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๙

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามระเบียบข้อบังคับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่สมัคร
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์การเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๖. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติที่น้ำเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
๙. ไม่เป็นโรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุร้ายรัง หรือโรคอื่นที่คณะกรรมการกำหนด
๑๐. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะภูมิที่ผิดวินัย

๑๓. ชื่อตำแหน่งงาน...

## ๒. ชื่อตำแหน่งงาน แผนก/ฝ่าย จำนวนที่รับสมัคร

### ๒.๑ กลุ่มงานการแพทย์และเทคนิคบริการ

ที่	ตำแหน่ง	แผนก/ฝ่าย	จำนวน (อัตรา)
๑	พนักงานผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (รายวัน)	แผนกวิชาศาสตร์ฟื้นฟู	๑

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๑)

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครงาน สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://jobs.suth.go.th/> (ระบบสมัครงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) >> ตำแหน่งงาน ทั่วไป คลิก

๓.๓ กรอกข้อมูลการสมัครงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐาน ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และดำเนินการสแกน (Scan) เอกสารเพื่อแนบเข้าระบบสมัครงานดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแวนตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) และสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ

๔.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ, สำเนาประกาศนียบัตรตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๖ สำเนาหลักฐานการพั้นภาระทางการทหาร เช่น สด.๘ / สด.๔๗ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๔.๗ ใบรับรองที่ชื่อ-นามสกุล ในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐาน ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล , ทะเบียนสมรส

๔.๘ ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี) หน่วยงานละ ๑ ฉบับ

๔.๙ ใบรับรองเป็นผู้ต้องคดี ออาทิ คดียาเสพติดให้โทษ หรืออื่น ๆ ต้องนำ เอกสาร/หลักฐาน/หนังสือแสดงว่าคำพิพากษาหรือคำสั่งสันติสุข หรือหนังสือรับรองจากสำนักงานคุมประพฤติ

๕. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม แผนกบริหารทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๗๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๖๗๗๖ , ๖๖๘๓ (ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)  
E-mail: piyanoot.ho@g.sut.ac.th , paveena.ho@g.sut.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอมานุวรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครบุคคล ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖  
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๙๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

<u>ตำแหน่งที่ ๑</u>	<u>ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (รายวัน) แผนกวิชาชีวศาสตร์พื้นที่</u>
<u>จำนวน</u>	<u>๑ อัตรา</u>
<u>อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้นที่</u>	<u>อัตราค่าตอบแทนรายชั่วโมง ๔๐ บาทต่อชั่วโมง ปฏิบัติงานขั้นต่ำ ๘ ช.ม. (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)</u>

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย - หญิง อายุ ๒๐ - ๖๐ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
๓. ได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (หลักสูตร ๓๓๐ ชั่วโมง, ๓๗๒ ชั่วโมง หรือ ๘๐๐ ชั่วโมง) จากหน่วยงานที่ผ่านการรับรองหลักสูตร
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดี การพูดจาสุภาพ รักงานบริการ ซื่อสัตย์ ขยันและอดทน สามารถเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ดี
๕. มีประสบการณ์การทำงานด้านการนวดรักษาและสปาบำบัด จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

#### ขอบเขตและรายละเอียดงาน

๑. การเตรียมความพร้อมของสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ผ้าที่ต้องส่งซักรีด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องก่อนหลังการให้บริการ
๒. การคัดกรองผู้ป่วยเพื่อเข้ารับบริการ ช่วยเหลือน้ำยาผู้ป่วยไปยังเตียงรักษาที่เหมาะสม จัดเตรียมความพร้อมแก่ผู้ป่วย ในการเข้ารับบริการตรวจ รักษา เตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ต้องใช้แก่ผู้ป่วยแต่ละราย ตามที่แพทย์แผนไทยกำหนด
๓. ช่วยแพทย์แผนไทยตรวจวินิจฉัยทางการนวดไทย ปฏิบัติการบำบัดรักษา พื้นฟูสภาพ ส่งเสริมและป้องกันโรค และหัตถการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ให้คำแนะนำ ปรึกษา ตอบปัญหาเกี่ยวกับการบริหารร่างกายหลังการให้บริการนวดไทย อย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชา
๕. ให้บริการนวดเพื่อสุขภาพและสปาบำบัด ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแลของแพทย์แผนไทย ตามโปรแกรมที่กำหนด
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายในการดูแลผู้ป่วย ภายใต้ความควบคุมของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ

\*\*\*\*\*