



ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้า
เป็นพนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยบริหารงาน
บุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๖. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ
หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
๙. ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ
โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอื่นที่คณะกรรมการกำหนด
๑๐. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะ
เดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

/๒. ชื่อตำแหน่ง...

๒. ชื่อตำแหน่งงาน แผนก/ฝ่าย จำนวนที่รับสมัคร

๒.๑ กลุ่มงานบริหาร

ลำดับที่	ตำแหน่ง	แผนก/ฝ่าย	จำนวน (อัตรา)
๑	นักกำหนดอาหาร	แผนกโภชนาการ	๑

๒.๒ กลุ่มงานการแพทย์และเทคนิคบริการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	แผนก/ฝ่าย	จำนวน (อัตรา)
๒	พนักงานผู้ช่วยเทคนิคการแพทย์	แผนกธนาคารเลือด	๒

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๑)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครงาน สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://jobs.suth.go.th> (ระบบสมัครงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) >> ตำแหน่งงานทั่วไป

๓.๓ กรอกข้อมูลการสมัครงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐาน ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และดำเนินการสแกน (Scan) เอกสารเพื่อแนบเข้าระบบสมัครงานดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) และสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ

๔.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ, สำเนาประกาศนียบัตรตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๖ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางการทหาร เช่น สด.๘, สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๔.๗ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐาน ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส

๔.๘ ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี) หน่วยงานละ ๑ ฉบับ

๔.๙ ในกรณีเคยเป็นผู้ต้องคดี อาทิ คดียาเสพติดให้โทษ หรืออื่น ๆ ต้องนำ เอกสาร / หลักฐาน / หนังสือแสดงว่าคำพิพากษาหรือคำสั่งสิ้นสุด หรือหนังสือรับรองจากสำนักงานคุมประพฤติ

๕. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม แผนกบริหารทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๗ ๖๕๕๕ ต่อ ๖๗๗๖, ๖๖๘๓ (ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)
E-mail: piyanoot.ho@g.sut.ac.th, paveena.ho@g.sut.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอमानุวรรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครบุคคล ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่ง นักกำหนดอาหาร แผนกโภชนาการ

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๑๗,๔๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาโภชนาการและการจัดการความปลอดภัยในอาหาร, โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร, โภชนาการ, โภชนศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโภชนาการ อย่างน้อย ๔๐๐ ชั่วโมง
๔. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power point

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของอาหารผู้ป่วย ควบคุมกำกับขั้นตอนการผลิตอาหารผู้ป่วย พร้อมทั้งประเมินให้โภชนบำบัดและโภชนศึกษาผู้ป่วยที่มีปัญหาด้านโภชนาการทั้งผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน และญาติผู้ป่วย ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับอาหารที่สะอาด ปลอดภัย ถูกต้องตามคำสั่งแพทย์ ให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด รวมถึงการคิดค้น พัฒนา วิจัยสูตรอาหารให้มีความแปลกใหม่ และเหมาะสมกับสภาวะโรคผู้ป่วย ให้การสนับสนุนด้านการเรียนการสอน และการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพ และบัณฑิตสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

๑. ตรวจสอบคุณภาพอาหารของผู้ป่วยให้ถูกต้องตามการรักษาของแพทย์
๒. ประเมินคุณภาพอาหารของบริษัทรับจ้างเหมาภายนอก (Outsource) ตั้งแต่กระบวนการรับเข้าวัตถุดิบจนถึงกระบวนการจัดส่งอาหารให้ผู้ป่วย และประชุมวางแผนร่วมกับทีมผู้ประสานงาน ทีมผู้บริหารของบริษัทรับจ้างเหมาภายนอก (Outsource)
๓. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. คัดกรอง ประเมิน กำหนดอาหาร และให้การดูแลด้านโภชนบริการ โภชนบำบัด โภชนศึกษา แก่ผู้ป่วยและญาติผู้ป่วยที่มีปัญหาด้านโภชนาการ รวมทั้งผู้ป่วยในกลุ่มโรคที่สำคัญของโรงพยาบาล

๕. ให้การสนับสนุนและสอนนักศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และบัณฑิตสาขาอื่น ๆ
๖. เผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการให้แก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย นักศึกษา บุคลากรมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับอาหารในงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงพยาบาลกำหนด
๗. คิดค้น พัฒนาสูตรอาหาร สำหรับอาหารหรือพัฒนางานวิจัยด้านอาหารให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะโรคผู้ป่วย
๘. ดำเนินงานคุณภาพตามนโยบายของโรงพยาบาล
๙. ดูแลเยี่ยมบ้านผู้ป่วยตามมาตรฐานวิชาชีพ
๑๐. จัดทำเอกสาร และบันทึกข้อความด้านโภชนาการ
๑๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครบุคคล ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยเทคนิคการแพทย์ แผนกธนาคารเลือด

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๑๐,๑๘๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา
๒. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power point
๓. มีใจรักในงานบริการ สามารถปฏิบัติงานภายใต้การกำกับของนักเทคนิคการแพทย์ได้เป็นอย่างดี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ในการจัดหาโลหิตทั้งในและนอกสถานที่ และเก็บอุปกรณ์เข้าที่ เมื่อภารกิจเสร็จสิ้น เพื่อให้การรับบริจาคโลหิตเป็นไปอย่างมีอาชีพ ราบรื่น สง่างาม, ช่วยงานนักเทคนิคการแพทย์ ในการปั่นแยกและเตรียมส่วนประกอบโลหิต เพื่อให้ส่วนประกอบโลหิตเข้าระบบได้ทันต่อความต้องการใช้ของผู้ป่วย ตลอดจนเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ สิ่งส่งตรวจและเครื่องมือเบื้องต้น ในขั้นตอนก่อนและหลังการตรวจวิเคราะห์ทางธนาคารโลหิต ดูแลความเรียบร้อยบริเวณปฏิบัติงาน และล้างอุปกรณ์ที่ใช้แล้ว เพื่อลดต้นทุนงานบริการ

ขอบเขตและรายละเอียดงาน

๑. การดูแลผู้บริจาคโลหิต
๒. การเตรียมส่วนประกอบโลหิต
๓. การเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ สิ่งส่งตรวจ และเครื่องมือเบื้องต้น ในขั้นตอนก่อนและหลังการตรวจวิเคราะห์
๔. การรับ-ส่งกระติกขนส่งโลหิต, การเบิก-จ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ, การล้างอุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการที่ใช้แล้ว
๕. การประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ, งานเอกสาร และงานอื่น ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของนักเทคนิคการแพทย์
๖. การพัฒนาคุณภาพร่วมกันภายในและภายนอกแผนก
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
