



ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๑๐๘ /๒๕๖๖

เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครบุคคล

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ ฝ่ายห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖

.....

ตามประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๙๖/๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐ และได้ปิดรับสมัครเมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ แล้วนั้น

เนื่องจากผู้สมัครมีจำนวนไม่เพียงพอต่ออัตรากำลังที่ต้องการ ทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีสุรนารี จึงขอประกาศ **ขยายเวลาการรับสมัครบุคคล** จนกว่าจะมีผู้ผ่านการคัดเลือกตามคุณสมบัติ  
ที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ผู้ที่มีความสนใจสามารถสมัครงานได้ที่ระบบสมัครงาน เว็บไซต์ <https://jobs.suth.go.th/>  
หรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติม แผนกบริหารทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
เบอร์โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๖๗๗๖, ๖๖๘๓ (ในวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.)  
E-mail : [piyanoot.ho@g.sut.ac.th](mailto:piyanoot.ho@g.sut.ac.th), [paveena.ho@g.sut.ac.th](mailto:paveena.ho@g.sut.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอมานุวรรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



## ประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ กว / ๒๕๖๖

### เรื่อง รับสมัครบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เข้าเป็นพนักงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามระเบียบข้อบังคับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่สมัคร
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๖. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๘. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
๙. ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอื่นที่คณะกรรมการกำหนด
๑๐. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

/๒. ชื่อตำแหน่งงาน...

๒. ชื่อตำแหน่งงาน แผนก/ฝ่าย จำนวนที่รับสมัคร

๒.๑ กลุ่มงานการแพทย์และเทคนิคบริการ

ที่	ตำแหน่ง	แผนก/ฝ่าย	จำนวน (อัตรา)
๑	นักเทคนิคการแพทย์	ฝ่ายห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	๑
๒	พนักงานผู้ช่วยเภสัชกรรม	ฝ่ายเภสัชกรรม	๒

๒.๒ กลุ่มงานศูนย์สุขภาพช่องปาก

ที่	ตำแหน่ง	แผนก/ฝ่าย	จำนวน (อัตรา)
๓	ผู้ช่วยทันตแพทย์	ฝ่ายบริการ	๓

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๑)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ประกาศ - ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครงาน สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://jobs.suth.go.th/> (ระบบสมัครงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) >> ตำแหน่งงาน ทั่วไป คลิก

๓.๓ กรอกข้อมูลการสมัครงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐาน ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และดำเนินการสแกน (Scan) เอกสารเพื่อแนบเข้าระบบสมัครงานดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) และสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ

๔.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ ,สำเนาประกาศนียบัตรตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๖ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางการทหาร เช่น สด.๘ / สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๔.๗ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐาน ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล , ทะเบียนสมรส

๔.๘ ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี) หน่วยงานละ ๑ ฉบับ

/๔. เอกสารและหลักฐาน (ต่อ)...

๔.๙ ในกรณีเคยเป็นผู้ต้องคดี อาทิต คติยาเสพติดให้โทษ หรืออื่น ๆ ต้องนำ เอกสาร/  
หลักฐาน/หนังสือแสดงว่าคำพิพากษาหรือคำสั่งสิ้นสุด หรือหนังสือรับรองจากสำนักงานคุมประพฤติ

๕. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม แผนกบริหารทรัพยากรมนุษย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๖๕๕๕ ต่อ ๖๗๗๖ , ๖๖๘๓ (ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)  
E-mail: [piyanoot.ho@g.sut.ac.th](mailto:piyanoot.ho@g.sut.ac.th) , [paveena.ho@g.sut.ac.th](mailto:paveena.ho@g.sut.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(แพทย์หญิงเพิ่มศิริ เลอमानุวรรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานรับสมัครบุคคล ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

**ตำแหน่งที่ ๑** ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ ฝ่ายห้องปฏิบัติการทางการแพทย์

**จำนวน** ๑ อัตรา

**อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้น** ๑๗,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนหมวดค่าอื่น ๆ)

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์
๒. มีใบประกอบวิชาชีพนักเทคนิคการแพทย์
๓. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียนได้
๔. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power point

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ตรวจวิเคราะห์ รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ และจัดหาโลหิตให้ผู้ป่วยอย่างเพียงพอทันเวลา ปลอดภัย ควบคุมคุณภาพการตรวจวิเคราะห์และโลหิตเพื่อความถูกต้องน่าเชื่อถือของผลการตรวจ นำส่งสิ่งส่งตรวจเพื่อตรวจวิเคราะห์ภายนอก และรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือให้พร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ

**ขอบเขตและรายละเอียดงาน**

**๑. การตรวจวิเคราะห์และรายงานผล**

๑.๑ แนะนำการเก็บและรักษาสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์และอื่น ๆ ที่มีผลต่อสุขภาพของมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม

๑.๒ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของสิ่งส่งตรวจก่อนรับทุกครั้ง

๑.๓ ปฏิบัติการตรวจ ทดสอบ วิเคราะห์ ประมวลผลความสัมพันธ์ของผลการตรวจวิเคราะห์ ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยา คลินิก ปรสิตวิทยาคลินิก โลหิตวิทยา อิมมูโนวิทยา ธนาकारเลือด อนุชีววิทยาคลินิก หรือแขนงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยตรวจวิเคราะห์ตามการร้องขอได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ

๑.๔ รายงานผลผ่านระบบสารสนเทศเพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ ความรุนแรง ติดตามผลการรักษา การป้องกันและเฝ้าระวังโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพ การพิสูจน์หลักฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาวิชาการทางเทคนิคการแพทย์ การวิจัยทางคลินิก

๑.๕ รายงานค่าวิกฤตให้แก่แพทย์และพยาบาลทราบ

## ๒. การควบคุมคุณภาพน้ำยาและเครื่องมือ

๒.๑ ตรวจสอบคุณภาพการทดสอบภายใน (IQC) หรือทำการควบคุมกระบวนการ (Process control) สำหรับการทดสอบที่ไม่สามารถหาสารควบคุมคุณภาพได้ เพื่อพิสูจน์คุณภาพของน้ำยาและเครื่องมือ

๒.๒ ทดสอบและเปรียบเทียบคุณภาพการวิเคราะห์กับองค์กรภายนอก (EQA หรือ ILC) เพื่อการพัฒนา และปรับปรุงแก้ไขการตรวจวิเคราะห์ให้มีคุณภาพดียิ่ง ๆ ขึ้น

๒.๓ ดูแล สอบเทียบ บำรุงรักษา ตรวจสอบความพร้อมใช้ของเครื่องมือ ทางห้องปฏิบัติการ ติดตามช่างเครื่องมือต่าง ๆ ให้เข้ามาดูแลตามกำหนด

\*\*\*\*\*